

Графік роботи Центру функціонального менеджменту 2023-2024

Дата	Тема	Результати
Дисципліна «Прийняття управлінських рішень» к.е.н., доцент, доцент кафедри управління Акліна О.В.		
05.09	Сутність, принципи і вимоги до управлінських рішень	Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу
12.09	Людський фактор і психологічні аспекти прийняття рішень	Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях
19.09	Методична основа підготовки проєктів управлінських рішень	Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності
26.09	Аналіз варіантів і підготовка управлінських рішень	Здатність до генерування нових ідей (креативність)
03.10-10.10	Якість та ефективність управлінських рішень	Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища
17.10-24.10	Моделювання управлінських процесів	Здатність визначати перспективи розвитку організації
31.10	Моделі прийняття управлінських рішень	Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту
07.11	Методи прийняття управлінських рішень	Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту
14.11-21.11	Прийняття стратегічних управлінських рішень	Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, ухвалювати управлінські рішення та забезпечувати умови їх реалізації
28.11	Прийняття управлінських рішень у сфері маркетингу та в логістичній діяльності	Здатність демонструвати навички виявлення проблем і лідерського мислення
Дисципліна «Інформаційне забезпечення системи управління підприємства» к.е.н., доцент, доцент кафедри управління Краус К.М.		
06.02	Традиційне та електронне підприємство: порівняльна характеристика	Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації
13.02	Глобальна мережа Інтернет як джерело інформації	Демонструвати навички аналізу ситуацій та здійснення комунікацій у різних сферах діяльності організації
20.02	Особливості пошуку інформації для складання бізнес-плану підприємства у воєнний час	Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним
27.02	Інформаційний супровід в корпоративному секторі: зміни воєнного часу	Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень
05.03	Проблеми безпеки та захисту інформації в Інтернеті в умовах воєнного стану	Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління
12.03	Інтернет-аудиторія як джерело інформації для підприємства	Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства

19.03	Сучасні технології інформаційного забезпечення підприємств	Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, ухвалювати управлінські рішення та забезпечувати умови їх реалізації
Дисципліна «Управління персоналом та HR-брендінг» д.е.н., професор, професор кафедри управління Ільч Л.М.		
27.03	Кадрова політика та стратегія організації	Здатність визначати перспективи розвитку організації, її кадрові потреби та обирати ефективну кадрову стратегію
03.04	Професійний добір та адаптація персоналу	Здатність аналізувати й структурувати кадрові потреби організації, ухвалювати управлінські рішення щодо професійного добору кадрів та забезпечення процесів адаптації персоналу.
10.04	Оцінювання персоналу	Здатність оцінювати персонал організації, використовуючи модерні методи оцінювання. Здатність управляти персоналом на основі методів оцінювання
17.04	Мотивування та стимулювання персоналу	Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та використовувати прогресивні методи мотивації персоналу організації
24.05	HR-брендінг в системі управління персоналом	Здатність виокремлювати проблеми у просуванні HR-бренду роботодавці та пропонувати дієві інструменти щодо його популяризації і стійкості
01.05	Корпоративна культура як складова HR-бренду	Здатність аналізувати й структурувати цінності організації, ухвалювати управлінські рішення щодо розвитку корпоративної культури