

**КИЇВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ БОРИСА ГРІНЧЕНКА**

**«ЗАТВЕРДЖЕНО»**

Рішенням Вченої ради Київського  
університету імені Бориса Грінченка

\_\_\_\_\_ 20\_\_ р., протокол №\_\_

Голова вченої ради, ректор  
Віктор ОГНЕВ'ЮК

---

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**

**073.00.04 УПРАВЛІННЯ ЕЛЕКТРОННИМ НАВЧАННЯМ  
У МІЖКУЛЬТУРНОМУ ПРОСТОРИ**

**другого (магістерського) рівня вищої освіти**

<b>Галузі знань</b>	<b>07 Управління та адміністрування</b>
<b>Спеціальність</b>	<b>073 Менеджмент</b>
<b>Кваліфікація:</b>	<b>магістр менеджменту</b>

Введено в дію з \_\_.\_\_.20\_\_ р.  
(наказ від \_\_.\_\_.20\_\_ р. № \_\_)

**Київ 2020 р.**

**ЛИСТ-ПОГОДЖЕННЯ**  
**освітньо-професійної програми**

Кафедра управління

Протокол від 31.08. 2020 р. № 9

Завідувач кафедри \_\_\_\_\_ (Л. М. Ільїч)

Кафедра комп'ютерних наук і математики

Протокол від 28.08. 2020 р. № 9

Завідувач кафедри \_\_\_\_\_ (О.С. Литвин)

Вчена рада факультету інформаційних технологій та управління

Протокол від 16.09.2020 р. № 7

Голова Вченої ради \_\_\_\_\_ (А.В. Михацька)  
(підпис)

Науково-методичний центр стандартизації та якості освіти

Завідувач \_\_\_\_\_ (О.В. Леонтєва )  
(підпис)

\_\_\_\_. \_\_\_\_ . 2020 р.

Проректор з науково-методичної та навчальної роботи

\_\_\_\_\_ (О.Б. Жильцов)  
(підпис)

\_\_\_\_. \_\_\_\_ . 2020 р.

## ОБҐРУНТУВАННЯ

Зміни до освітньо-професійної програми 073.00.07 «Управління електронним навчанням у міжкультурному просторі», затвердженої рішенням Вченої ради Київського університету імені Бориса Грінченка від 24.04.2017 протокол № 4, зумовлені змінами в законодавстві України та кількома чинниками, що виявилися в процесі реалізації освітньої програми.

Передумовою внесення змін до освітньо-професійної програми стали: Закони України «Про освіту», «Про вищу освіту», Стандарт вищої освіти України за спеціальністю 073 Менеджмент галузі знань (затверджений Наказом Міністерства освіти і науки України від 10 липня 2019 № 959).

Насамперед, потреба у змінах обумовлена уточненими в Стандарті вищої освіти України загальними та спеціальними компетентностями та нормативним змістом підготовки здобувачів вищої освіти, визначеним у термінах результатів навчання.

Інші зміни, стосуються перерозподілу кількості кредитів між різними змістовним компонентами, уточнення назв предметів, приведення їх у відповідність до сучасного змісту кожної дисципліни, наповнення змістовних модулів та структурно-логічної послідовності в Навчальному плані підготовки здобувачів вищої освіти.

Відповідні зміни забезпечують реалізацію практико-орієнтованого підходу до підготовки фахівця з управління електронним навчанням з урахуванням їхніх особистісно-професійних запитів і потреб, формування управлінської компетентності щодо менеджменту електронного навчання в умовах цифрової трансформації суспільства.

Потреба у зазначених змінах була виявлена під час консультацій із керівниками закладів освіти та в процесі анкетування студентів і випускників спеціальності 073 Менеджмент (ОПП Управління електронним навчанням у міжкультурному просторі Київського університету імені Бориса Грінченка) та при переході на дистанційне навчання всіх закладів освіти під час карантину 2020 року.

Не підлягало суттєвому перегляду ресурсне забезпечення, форми підсумкової атестації.

Таким чином, зміни стосувалися частин: I, II, IV і V, а саме в сегментах 1.6 «Програмні компетентності», 1.7 «Програмні результати навчання»; 2.1. «Перелік компонентів ОП» та 2.2 «Структурно-логічна схема» та відповідних матрицях: IV «Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми» та V «Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними компонентами освітньої програми». Вищезазвані зміни зумовили потребу розробки нової редакції опису освітньо-професійної програми.

## ПЕРЕДМОВА

Розроблено на основі Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», з урахуванням Стандарту вищої освіти України за спеціальністю 073 Менеджмент галузі знань 07 Управління та адміністрування для другого (магістерського) рівня вищої освіти (затверджений Наказом Міністерства освіти і науки України від 10 липня 2019 р., № 959).

Розроблено робочою групою у складі:

*Керівник проектної групи (гарант)*

Морзе Наталія Вікторівна, докторка педагогічних наук, професорка, член-кореспондентка НАПН України, професорка кафедри комп'ютерних наук і математики Київського університету імені Бориса Грінченка

Буйницька Оксана Петрівна, кандидатка педагогічних наук, доцентка, доцентка кафедри комп'ютерних наук і математики, завідувачка НДЛ інформатизації Київського університету імені Бориса Грінченка

Варченко-Троценко Лілія Олександрівна, кандидатка педагогічних наук, старша викладачка кафедри комп'ютерних наук і математики, наукова співробітниця НДЛ інформатизації Київського університету імені Бориса Грінченка

Вембер Вікторія Павлівна, кандидатка педагогічних наук, доцентка, доцентка кафедри комп'ютерних наук і математики Київського університету імені Бориса Грінченка

Ільїч Людмила Миколаївна докторка економічних наук, доцентка, завідувачка кафедри управління Київського університету імені Бориса Грінченка

### **Зовнішні рецензенти:**

- Глазунова Олена Григорівна, доктор педагогічних наук, професор, декан факультету інформаційних технологій Національного університету біоресурсів і природокористування України.*
- Дороніна Ольга Анатоліївна, доктор економічних наук, професор, заступник декана економічного факультету з наукової роботи Донецького національного університету імені Василя Стуса (м. Вінниця).*
- Полетаєв В'ячеслав Вікторович - старший спеціаліст з дистанційного навчання, ПАТ "Укртелеком"*

Освітня програма вводиться вперше

Термін перегляду освітньої програми \_\_\_ раз на \_\_\_ роки.

Актуалізовано:

Дата перегляду ОП / внесення змін до ОП			
Підпис			
ПІБ гаранта ОП			



# 1. Профіль освітньої програми зі спеціальності 073 «Менеджмент»

<b>1 – Загальна інформація</b>	
<b>Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу</b>	Київський університет імені Бориса Грінченка Факультет інформаційних технологій та управління
<b>Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу</b>	магістр, магістр менеджменту
<b>Офіційна назва освітньої програми</b>	073.00.04 Управління електронним навчанням у міжкультурному просторі
<b>Тип диплому та обсяг освітньої програми</b>	Диплом магістра, одиничний, 120 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 10 місяців
<b>Наявність акредитації</b>	Впровадження з 2017 році
<b>Цикл/рівень</b>	FQ-EHEA – другий цикл, EQF LLL – 7 рівень, НРК – 7 рівень
<b>Передумови</b>	Ступінь бакалавра
<b>Мова(и) викладання</b>	Українська мова
<b>Термін дії освітньої програми</b>	Згідно ліцензії
<b>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</b>	<a href="http://kubg.edu.ua">http://kubg.edu.ua</a>
<b>2 – Мета освітньої програми</b>	
Підготовка фахівців в галузі проектування, впровадження та менеджменту електронного навчання в державному та недержавному секторах	
<b>3 - Характеристика освітньої програми</b>	
<b>Предметна область</b>	<p><i>Об'єкт вивчення:</i> управління організаціями та їх підрозділами, в тому числі управління електронним навчанням організації.</p> <p><i>Цілі навчання:</i> підготовка фахівців, здатних ідентифікувати та розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризуються невизначеністю умов і вимог.</p> <p><i>Теоретичний зміст предметної області:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. парадигми, закони, закономірності, принципи, історичні передумови розвитку менеджменту, в тому числі електронного навчання;</li> <li>2. концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проектного менеджменту, менеджменту електронного навчання тощо;</li> <li>3. функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті</li> <li>4. теоретико-методичні засади організації електронного навчання; проектування, створення та використання</li> </ol>

	<p>цифрового навчального середовища.</p> <p><i>Методи, методики та технології:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо);</li> <li>2. методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проектування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо).</li> <li>3. методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні);</li> <li>4. технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо).</li> <li>5. інноваційні методики навчання впродовж життя</li> </ol> <p><i>Інструментарій та обладнання:</i> сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті, хмарні сервіси та технології, середовища проектування і створення програмного забезпечення.</p> <p><i>Співвідношення обсягів обов'язкової та вибіркової частин:</i>  Обов'язкова частина (90 кредитів, 75 %) спрямована на формування загальних та фахових компетентностей  Вибіркова частина (30 кредитів, 25 %) спрямована на поглибленням фахових компетентностей.</p> <p><i>Частка виробничої (фахової) практики:</i> 18 кредитів (15 %).</p>
<b>Орієнтація освітньої програми</b>	Освітньо-професійна програма має прикладне спрямування
<b>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</b>	<p>Менеджмент з урахуванням особливостей проектування й впровадження електронного навчання в державному та недержавному секторах.</p> <p>Ключові слова: менеджмент, теорія та технологія управління, міжкультурний відкритий простір, електронне навчання, цифрові інструменти, інновації в освіті, інтернетика, управління якістю освіти, менеджмент електронного навчання, освітні установи, корпоративний сектор.</p>
<b>Особливості програми</b>	Міждисциплінарний характер програми дає можливість сформулювати знання, вміння та компетентності в галузі менеджменту, підготувати фахівців високого рівня, які здатні не лише здійснювати основну професійну діяльність, але і адаптуватись до суміжних напрямів професійної діяльності

**4 – Придатність випусників  
до працевлаштування та подальшого навчання**

<b>Придатність до працевлаштування</b>	<p>Випускник є придатним для працевлаштування на підприємствах, в організаціях та установах, що функціонують в межах всіх основних видів економічної діяльності.</p> <p>Випускник може працювати: менеджером електронного навчання, тьютором, заступником/помічником директора з ІКТ та проектування цифрового освітнього середовища, консультантом керівника бізнес-компанії з питань дистанційного навчання та організації системи підвищення кваліфікації, фасилітатором і коучем з питань впровадження сучасних цифрових технологій, тощо.</p> <p>Згідно з Національним класифікатором професій ДК 003:2010 фахівці, які здобули освіту за освітньою програмою «Управління електронним навчанням у міжкультурному просторі» можуть обіймати такі первинні посади: менеджер (управитель) з адміністративної діяльності; керівник структурного підрозділу - головний спеціаліст.</p>
<b>Академічні права випусників</b>	<p>Мають право продовжити навчання на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти - доктора філософії. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.</p>

**5 – Викладання та оцінювання**

<b>Викладання та навчання</b>	<p>Ґрунтуються на принципах студентоцентризму та індивідуально-особистісного підходу; самонавчання через електронну систему управління навчанням в Університеті Грінченка, реалізуються через навчання на основі досліджень, проблемно-орієнтоване навчання, посилення практичної спрямованості, білінгового навчання. Застосовується три формати навчання (аудиторне, змішане (синхронне та дистанційне), асинхронне). Реалізуються технології «перевернутого класу», взаємооцінювання, методу проєктів. Передбачена самостійна робота на основі матеріалів розроблених електронних навчальних курсів. Впроваджується парна, групова проєктна діяльність.</p>
<b>Оцінювання</b>	<p>Письмові та усні екзамени, тестування, лабораторні звіти, есе, усні презентації, захист звітів з практик, оприлюднений захист кваліфікаційної роботи.</p>

**6 – Компетентності випусника**

<b>Інтегральна компетентність</b>	<p>Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері управління або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.</p>	
<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	<b>ЗК-1</b>	Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.
	<b>ЗК-2</b>	Здатність до спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).
	<b>ЗК-3</b>	Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій.



	<b>ЗК-4</b>	Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети.
	<b>ЗК-5</b>	Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).
	<b>ЗК-6</b>	Здатність генерувати нові ідеї (креативність).
	<b>ЗК-7</b>	Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.
<b>Спеціальні (компетентності)</b>	<b>СК1</b>	Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, сучасні практики управління закладами освіти, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів.
	<b>СК2</b>	Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани.
	<b>СК3</b>	Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту.
	<b>СК4</b>	Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації (закладу освіти).
	<b>СК5</b>	Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.
	<b>СК6</b>	Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми.
	<b>СК7</b>	Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість.
	<b>СК8</b>	Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом.
	<b>СК9</b>	Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію.
	<b>СК10</b>	Здатність до управління організацією (закладом освіти) та її розвитком

### **7 – Програмні результати навчання**

**ПРН 1.** Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний, аналітичний та цифровий інструментарій для управління у непередбачуваних умовах в тому числі, з урахуванням особливостей управління електронним навчанням.

**ПРН 2.** Ідентифікувати проблеми в організації (закладі освіти), також такі, що стосуються управління електронним навчанням, та обґрунтовувати методи їх вирішення.

**ПРН 3.** Проектувати ефективні системи управління організацією (закладом освіти) в цілому, та електронним навчанням зокрема, використовуючи різні моделі та LMS системи.

**ПРН 4.** Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї, в тому числі за допомогою цифрових інструментів.

**ПРН 5.** Планувати діяльність організації (закладу освіти) в стратегічному та тактичному розрізах, в тому числі розвитку електронного навчання.

**ПРН 6.** Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень у непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність.

**ПРН 7.** Організовувати та здійснювати ефективну комунікацію та співпрацю всередині

колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті, в тому числі відкритому міжкультурному просторі.

**ПРН 8.** Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач з управління організацією (закладом освіти) та освітнім процесом зокрема.

**ПРН 9.** Вміти спілкуватись у професійних і наукових колах державною та іноземною мовами

**ПРН 10.** Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач.

**ПРН 11.** Забезпечувати особистий професійний розвиток, оцінювати та підвищувати власний рівень цифрової компетентності та планувати власний час.

**ПРН 12.** Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом);

**ПРН 13.** Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).

**ПРН 14.** Знати принципи та стратегії створення й розвитку інформаційної інфраструктури; нормативно-правового й науково-методичного забезпечення процесів управління електронним навчанням.

**ПРН 15.** Знати міжнародні стандарти використання цифрових інструментів для розвитку цифрової компетентності та медіаграмотності управлінців та освітян.

**ПРН 16.** Вміти добирати та використовувати сучасні цифрові інструменти та інноваційні освітні технології при здійсненні електронного навчання.

**ПРН 17.** Вміти проектувати цифрове середовище організації.

## 8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми

<p><b>Кадрове забезпечення</b></p>	<p>Кадрове забезпечення освітньої програми складається з професорсько-викладацького складу кафедри управління та кафедри комп'ютерних наук і математики факультету інформаційних технологій та управління.</p> <p>Практико-орієнтований характер освітньої програми передбачає широку участь фахівців-практиків, що відповідають напрямку програми, що підсилює синергетичний зв'язок теоретичної та практичної підготовки.</p> <p>Керівник проектної групи та викладацький склад, який забезпечує її реалізацію, відповідає вимогам, визначеним Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності.</p>
<p><b>Матеріально-технічне забезпечення</b></p>	<p>Організація навчального процесу забезпечується насамперед:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● площею, достатньою для проведення всіх видів навчальних занять і позааудиторних заходів, зокрема, більшість аудиторії оснащені SMART-дошками, проекторами;</li> <li>● системою електронного навчання, що містить електронні навчальні курси до всіх навчальних дисциплін;</li> <li>● комп'ютерними класами;</li> <li>● наявністю бібліотеки та читального залу з необхідним фондом навчально-методичної літератури;</li> <li>● сучасним технічним оснащенням та спортивним обладнанням.</li> </ul> <p>Наявна матеріально-технічна база дає можливість забезпечити</p>

	повноцінну підготовку магістрів з менеджменту за освітньо-професійною програмою.
<b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b>	Навчально-методичне забезпечення, що розроблене і є в наявності у фондах бібліотеки Університету, містить всі необхідні документи, які регламентують освітню діяльність закладу освіти. Дисципліни забезпечені робочими навчальними програмами, необхідними методичними рекомендаціями, власною системою контрольних заходів та критеріїв оцінювання знань студентів, а також електронними навчальними курсами.
<b>9 – Академічна мобільність</b>	
<b>Національна кредитна мобільність</b>	
<b>Міжнародна кредитна мобільність</b>	Оскільки Університет є учасником освітньої програми Європейської Союзу «Еразмус+», то завдяки такій співпраці студенти-менеджери мають змогу навчатися у зарубіжних країнах за програмами обмінів
<b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b>	Підписано Угоди з Сілезьким університетом (Польща) про надання подвійного диплому в рамках цієї освітньо-професійної програми

## 2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

### 2.1. Перелік компонент освітньої програми

Код компонента	Код (н/д, пр., ат.)	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4	5
<b>Обов'язкові компоненти освітньої програми</b>				
ОК 1	ОДФ.01	Теорія та технології управління	4	Залік
ОК 2	ОДФ.02	HR-менеджмент та психологія управління	5	Іспит
ОК 3	ОДФ.03	Прикладна економіка	5	Залік
ОК 4	ОДФ.04	Правові аспекти управління	4	Іспит
ОК 5	ОДФ.05	Управління проектами	4	Іспит
ОК 6	ОДФ.06	Іноземна мова за професійним спрямуванням	6	Іспит
ОК 7	ОДФ.07	Теоретико-методологічні та прикладні аспекти електронного навчання в міжкультурному просторі	4	Іспит
ОК 8	ОДФ.08	Інтернетика та прикладні інформаційні технології	6	Залік
ОК 9	ОДФ.09	Менеджмент електронного навчання	16	Іспит
		<i>Проектування та експертиза цифрового середовища установи</i>	4	
		<i>Управління якістю освіти в умовах цифрової трансформації суспільства</i>	4	
		<i>Соціальні і психолого-педагогічні аспекти електронної комунікації та співпраці</i>	4	
		<i>Робота з даними та прийняття управлінських рішень</i>	4	
ОК 10	ОДФ.10	Освітні тренди та інноваційні педагогічні технології електронного навчання	4	Іспит
ОК 11	ОДФ.11	Менеджмент електронного навчання в корпоративному секторі	5	Іспит
ОК 12	ОДФ.12	Менеджмент електронного навчання в освітніх установах	5	Іспит
ОК 13	ОП.01	Виробнича (фахова)	18	Залік
ОК 14	ОА.01	Підготовка магістерського проекту	4,5	
ОК 15	ОА.02	Захист магістерського проекту	1,5	
Загальний обсяг обов'язкових компонент:			<b>90</b>	
<b>Вибіркові компоненти освітньої програми</b>				
<i>Вибірковий блок 1 (Поглиблення фахових компетентностей)</i>				
ВК 1.1	ВДС 1.1	Адміністративний менеджмент	4	Залік
ВК 1.2	ВДС 1.2	Командний коучинг	4	Залік
ВК 1.3	ВДС 1.3	Дизайн мислення	5	Залік

ВК 1.4	ВДС 1.4	Адміністрування систем управління електронним навчанням	4	Залік
ВК 1.5	ВДС 1.5	Веб-дизайн систем електронного навчання	5	Залік
ВК 1.6	ВДС 1.6	Принципи та технології бізнес-візуалізації електронного навчання	4	Залік
ВК 1.7	ВДС 1.7	Штучний інтелект в електронному навчанні	4	Залік
<b>Загальний обсяг вибірових компонент:</b>			<b>30</b>	
<i>Вибірковий блок 2 «Вибір з каталогу курсів»</i>				
ВК 2.1 -2.4	ВДС 2.1 -2.4	Студент обирає дисципліни на відповідну кількість кредитів	30	Залік, іспит
Загальний обсяг вибірових компонент:			30	
<b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>			<b>120</b>	

## 2.2. Структурно-логічна схема ОП



## 3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньої програми спеціальності 073 «Менеджмент» проводиться у формі захисту магістерського проекту й завершується видачею документу встановленого зразка про присудження йому ступеня магістра із присвоєнням кваліфікації: магістр з менеджменту.

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

#### 4. Матриця відповідності загальних та спеціальних компетентностей основним компонентам освітньої програми

	ОК.0	ОК.0	ОК.0	ОК.0	ОК.0	ОК.0	ОК.0	ОК.0	ОК.0	ОК.1	ОК.1	ОК.1	ОК.1	ОК.1	ОК.1
ЗК1	*					*								*	
ЗК2						*			*			*	*	*	*
ЗК3							*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК4		*			*				*				*	*	*
ЗК5		*			*	*			*	*	*	*	*	*	*
ЗК6					*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК7					*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
СК1	*	*	*	*	*	*					*	*	*	*	*
СК2	*	*			*					*	*	*	*	*	*
СК3					*				*				*	*	*
СК4	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
СК5		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
СК6		*			*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
СК7					*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
СК8		*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
СК9	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
СК10	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*

#### 5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними компонентами освітньої програми

	ОК.01	ОК.02	ОК.03	ОК.04	ОК.05	ОК.06	ОК.07	ОК.08	ОК.09	ОК.10	ОК.11	ОК.12	ОК.13	ОК.14	ОК.15
ПРН-1	*	*					*		*		*	*	*	*	*
ПРН-2	*	*					*		*		*	*	*	*	*
ПРН-3	*			*			*		*		*	*	*	*	*
ПРН-4				*	*		*	*	*		*	*	*	*	*
ПРН-5	*			*			*		*		*	*	*	*	*
ПРН-6		*	*	*			*		*		*	*	*	*	*
ПРН-7		*		*		*	*	*	*		*	*	*	*	*
ПРН-8				*	*		*	*	*		*	*	*	*	*
ПРН-9				*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*
ПРН-10	*	*	*	*	*		*	*	*		*	*	*	*	*
ПРН-11		*		*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*
ПРН-12	*	*		*	*		*	*	*		*	*	*	*	*
ПРН-13				*	*		*	*	*		*	*	*	*	*
ПРН-14				*	*		*	*	*		*	*	*	*	*
ПРН-15				*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*
ПРН-16				*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*
ПРН-17				*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*

## Додаток 1 – ВИБІРКОВА ЧАСТИНА ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

Реалізація студентами права на вільний вибір навчальних дисциплін, передбаченого пунктом 15 частини першої статті 62 Закону України «Про вищу освіту», у Київському університеті імені Бориса Грінченка відбувається відповідно до Положення про порядок та умови здійснення вибору навчальних дисциплін студентами, затвердженого наказом від 25.11.2016 р. № 642.

### 1. Вибірковий блок 1

Вибір студентом вибіркового блоку 1 створює умови для поглиблення та розширення професійних знань в межах обраної освітньої програми. Блок дисциплін, спрямований на розширення професійних компетентностей з урахуванням сучасного стану розвитку суспільства та врахуванням потреб ринку праці.

Матриця відповідності загальних та спеціальних компетентностей компонентам Вибіркового блоку 1							
	ВК 1.1	ВК 1.2	ВК 1.3	ВК 1.4	ВК 1.5	ВК 1.6	ВК 1.7
ЗК1	*						*
ЗК2	*	*	*				
ЗК3		*	*	*	*	*	*
ЗК4		*	*		*	*	
ЗК5		*	*				
ЗК6		*	*	*	*	*	*
ЗК7				*	*		*
СК1	*						
СК2	*						
СК3		*	*				
СК4				*		*	
СК5	*	*				*	
СК6	*		*				
СК7			*				
СК8	*		*				
СК9	*			*			
СК10	*			*			

Матриця забезпечення програмних результатів навчання компонентами Вибіркового блоку 1							
	ВК 1.1	ВК 1.2	ВК 1.3	ВК 1.4	ВК 1.5	ВК 1.6	ВК 1.7
ПРН-1	*			*			
ПРН-2	*		*				
ПРН-3				*	*		
ПРН-4			*				
ПРН-5	*			*			
ПРН-6		*	*				
ПРН-7		*	*				
ПРН-8				*	*	*	*
ПРН-9							
ПРН-10		*	*				
ПРН-11		*					
ПРН-12	*	*					
ПРН-13				*			
ПРН-14				*			
ПРН-15				*			*
ПРН-16							*
ПРН-17				*			

### 2. Вибір з каталогу курсів

Вибір дисциплін із переліку (каталогу курсів) з урахуванням власних потреб та інтересів щодо майбутньої фахової діяльності дозволяє студенту поглибити свої знання та здобути додаткові загальні і загально-професійні компетентності в межах споріднених спеціальностей і галузі знань та/або ознайомитись із сучасним рівнем наукових досліджень інших галузей знань та розширити або поглибити знання за загальними компетентностями.