



**ФАКУЛЬТЕТ
ЕКОНОМІКИ ТА УПРАВЛІННЯ**
КИЇВСЬКИЙ СТОЛИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ БОРИСА ГРІНЧЕНКА

«СХВАЛЕНО»

Рішенням Вченої ради

Факультету економіки та управління
Київського столичного університету імені
Бориса Грінченка

Протокол №1

від «20» січня 2026 року

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Декан

Факультету економіки та управління
Київського столичного університету імені
Бориса Грінченка

Вячеслав ОСАДЧИЙ

від «20» січня 2026 року



**ПЛАН РОБОТИ
ФАКУЛЬТЕТУ ЕКОНОМІКИ ТА УПРАВЛІННЯ
НА 2026 РІК**

СТРУКТУРА ПЛАНУ

Циклограма

Стратегічний напрям 1. Корпоративна культура

Стратегічний напрям 2. Розвиток персоналу

Стратегічний напрям 3. Якість освіти

Стратегічний напрям 4. Дослідження

Стратегічний напрям 5. Соціальна відповідальність і партнерство

Стратегічний напрям 6. Студентоцентризм

Стратегічний напрям 7. Інноваційність та цифровізація

Стратегічний напрям 8. Інтернаціоналізація

Стратегічний напрям 9. Сталий розвиток

Стратегічний напрям 10. Інфраструктура та безпека

ПРИНЦИПИ

- актуальність
- вимірюваність
- відповідність законодавству
- слідування Стратегії, місії та цінностям Університету
- спрямованість на світові стандарти якості освіти
- конкретність
- узгодженість з пріоритетами розвитку м. Києва
- цілісність
- академічна доброчесність
- студентоцентризм
- інноваційність
- відкритість

СПИСОК СКОРОЧЕНЬ

ФЕУ - Факультет економіки та управління

КМЕ - кафедра міжнародної економіки

КУ - кафедра управління

КФ - кафедра фінансів

МД - міжнародна діяльність

НГ - наукові гуртки

НМНР - науково-методична та навчальна робота

ОНП - освітньо-наукова програма

ОПП - освітньо-професійна програма

НПП - науково-педагогічні працівники

НПСГР - науково-педагогічна та соціально-гуманітарна робота

НРМД - наукова робота та міжнародна діяльність

НТ - наукова тема

НТ САДСМВ - Наукове товариство студентів, аспірантів, докторантів і молодих вчених

ПГ - прийом громадян

РСС - Рада студентського самоврядування

Циклограма

	I тиждень	II тиждень	III тиждень	IV тиждень
ПН	10.00-11.00 – оперативні наради	10.00-13.00 – ректорат	10.00-11.00 – оперативні наради	10.00-13.00 – ректорат
		15.00-16.00 – засідання стипендіальної комісії		
ВТ		09.00-12.00 – нарада у проректора з НПНР	09.00-12.00 – нарада у проректора з НПНР	09.00-12.00 – нарада у проректора з НПНР
	15.00-17.00 – засідання Студентського парламенту	15.00-17.00 – деканат		15.00-17.00 – деканат
		15.00-17.00 – засідання Ради НТ САДМВ Університету		
СР	10.00-12.00 – нарада у проректора з НПІР	10.00-12.00 – нарада у проректора з НРМД	10.00-12.00 – нарада у проректора з НПСГР	
	10.00-12.00 – нарада у проректора з НПСГР			
	14.30-17.00 засідання кафедр			15.00-16.00 – ПГ декана
	15.00-16.00 – ПГ декана	15.00-16.00 – ПГ деканат	15.00-17.00 – засідання Вченої ради ФЕУ	15.00-17.00 – засідання Ради НТ САДМВ
ЧТ				
		14.30 – 17.00 засідання Ради студентського самоврядування Факультету	15.00-17.00 – засідання Студентського парламенту	
ПТ				

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні
Стратегічна ціль 1. Корпоративна культура			
1.	Конкурс проєктів презентації Університету у соціальних мережах	лютий	заступник декана з НПСГР, кафедри, РСС
2.	Загальноуніверситетський фестиваль-конкурс «Калейдоскоп культур»	березень	заступник декана з НПСГР, РСС
3.	Дискусійний клуб «Грінченко: кейси управління»	травень	заступник декана з НПСГР, РСС
4.	IV Відкритий патріотичний фестиваль-конкурс «Народ-герой героїв проявляє»	травень – червень	заступник декана з НПСГР, кафедри, РСС
5.	Урочистості з нагоди випуску фахових молодших бакалаврів, бакалаврів та магістрів Університету	червень – грудень	заступник декана з НПСГР
6.	Урочиста Академія з нагоди інавгурації першокурсників у студенти Університету	вересень	заступник декана з НПСГР, РСС, координатори
7.	Благодійна акція «Подаруй бібліотеці книгу» до Всеукраїнського дня бібліотек	вересень	заступник декана з НПСГР, РСС
8.	Відзначення Дня Університету (за окремим планом)	вересень	заступник декана з НПСГР, кафедри, РСС
9.	Загальноуніверситетський квест для студентів «Університет Грінченка: вчора, сьогодні, завтра»	вересень	заступник декана з НПСГР, РСС
10.	Проведення інтерактивних екскурсій для першокурсників у Музеї Бориса Грінченка	вересень – жовтень	заступник декана з НПСГР, викладачі курсу «Університетські студії»
11.	Інтерактивний онлайн-квест «Мовний марафон»	жовтень	заступник декана з НПСГР, РСС
12.	День Факультету економіки та управління	жовтень	Декан, заступник декана з

			НПСГР, заступник декана з НМНР, завідувачі кафедр, РСС
13.	Загальноуніверситетський мовно-літературний конкурс «Словник Грінченка і сучасність»	листопад – травень	заступник декана з НПСГР, РСС
14.	Фестиваль пізнавальних, творчих, просвітницьких, лідерських проєктів «Grinchenko Fest»	грудень	заступник декана з НПСГР, РСС
15.	Відзначення 163-ї річниці від дня народження Бориса Грінченка (за окремим планом)	грудень	заступник декана з НПСГР, РСС
16.	Тематичні тренінги, майстер-класи, кураторські години з розвитку корпоративної культури	протягом року	заступник декана з НПСГР, РСС
17.	Розвиток україномовного середовища та мовної культури в Університеті (за окремим планом)	протягом року	заступники декана, РСС
18.	Методичний семінар «Школа кураторів»	протягом року	заступник декана з НПСГР, куратори академічних груп
19.	Відзначення календарних дат, державних свят, роковин та днів пам'яті (за окремим планом)	протягом року	заступник декана з НПСГР, РСС
20.	Проведення заходів національно-патріотичного спрямування (за окремим планом)	протягом року	заступник декана з НПСГР, куратори академічних груп, РСС
22.	Участь у всеукраїнських, університетських, факультетських волонтерських та благодійних акціях і проєктах, розвиток індивідуального волонтерства серед студентів Факультету	протягом року	заступник декана з НПСГР, РСС
23.	Долучення до Дня відкритих дверей в Університеті, Ярмарку магістерських програм та проведення Дня відкритих дверей Факультету (за окремим планом)	протягом року	заступник декана з НПСГР, РСС
24.	Заходи з розвитку безбар'єрного освітнього простору та формування культури безбар'єрності відповідно до Національної стратегії зі створення безбар'єрного простору в Україні до 2030 року	протягом року	заступник декана з НПСГР

Стратегічна ціль 2. Розвиток персоналу

1.	Аналіз якісного і кількісного складу НПП та виявлення потреб у кадрах	протягом року	завідувачі кафедр
----	---	---------------	-------------------

2.	Підвищення рівня якісного складу кафедр внаслідок отримання вчених звань; забезпечення дотримання кількості досягнень у професійній діяльності НПП відповідно до Ліцензійних умов	протягом року	завідувачі кафедр
3.	Розвиток інституту наставництва (робота з новими викладачами)	протягом року	декан, заступники декана, завідувачі кафедр
4.	Реалізація прозорої системи визнання професійних досягнень та просування у кар'єрі	протягом року	завідувачі кафедр
5.	Створення умов для формування та реалізації індивідуальної траєкторії професійного та особистісного розвитку персоналу з урахуванням потреб працівників та завдань Факультету та Університету	протягом року	декан, заступники декана, завідувачі кафедр
6.	Удосконалення форм морального і матеріального заохочення працівників Факультету	протягом року	декан, заступники декана, завідувачі кафедр
7.	Підвищення кваліфікації за відповідними програмами Університету для розвитку фахової, дидактичної, дослідницької, лідерської, цифрової компетентностей	протягом року	заступники декана, завідувачі кафедр, НПП
9.	Організація конкурсів на заміщення вакантних посад	квітень – травень	завідувачі кафедр
10.	Реалізація заходів системи адаптації новопризначених працівників	січень – лютий серпень – жовтень	заступники декана, завідувачі кафедр, НПП

Стратегічна ціль 3. Якість освіти

1.	Імплементация механізмів дуальної форми навчання на ОПП ФЕУ першого (бакалаврського) освітнього рівня	протягом року	декан, заступник декана з НМНР, завідувачі кафедр, гаранті ОПП
2.	Акредитація освітньо-професійної програми 073.00.01 «Менеджмент організацій» спеціальності 073 Менеджмент першого (бакалаврського) рівня вищої освіти	березень-травень	заступник декана з НМНР, завідувач КФ, гарант ОПП
3.	Акредитація освітньо-професійної програми 281.00.01 «Державне управління» спеціальності 281 Публічне управління та адміністрування другого (магістерського) рівня вищої освіти	вересень-листопад	заступник декана з НМНР, завідувач КУ, гарант ОПП
4.	Аналіз та обговорення результатів проходження акредитацій освітньо-професійних програм на засіданнях кафедр та Вченій раді ФЕУ з укладанням плану заходів щодо врахування зауважень та рекомендацій експертів НАЗЯВО в освітньому процесі загалом та реалізації освітніх програм зокрема	червень-вересень	заступник декана з НМНР, завідувач КУ, гаранті ОПП
5.	Перегляд та оновлення освітніх програм та навчальних планів першого (бакалаврського), другого (магістерського), третього (освітньо-наукового) рівнів вищої освіти за результатами обговорення зі стейкхолдерами,	протягом року	заступник декана з НМНР, завідувачі кафедр, гаранті ОПП

	акредитації та з урахуванням стандартів вищої освіти і потреб міста Києва та України		
6.	Започаткування нових спеціальностей /освітніх програм у межах ліцензованих обсягів на першому (бакалаврському), другому (магістерському) рівнях вищої освіти	лютий-травень	декан, заступник декана з НМНР, завідувачі кафедр
7.	Розробка та затвердження графіків освітнього процесу та практик Факультету економіки та управління на 2026/2027 н.р.	травень	заступник декана з НМНР, гаранті ОПП
8.	Розрахунок планового навчального навантаження педагогічних і науково-педагогічних працівників Факультету економіки та управління на 2026/2027 н.р.	травень - червень	заступник декана з НМНР, завідувачі кафедр, гаранті ОПП
9.	Корегування планового навчального навантаження науково-педагогічних працівників Факультету економіки та управління на 2026/2027 н.р. за результатами вступної кампанії 2026 р. та руху контингенту здобувачів	вересень-жовтень	заступник декана з НМНР, завідувачі кафедр, гаранті ОПП
10.	Закріплення навчального навантаження за науково-педагогічними працівниками кафедр Факультету економіки та управління на 2026/2027 н.р.	червень-жовтень	заступник декана з НМНР, завідувачі кафедр, гаранті ОПП
11.	Забезпечення процедур заповнення/ перевірки/затвердження Електронного індивідуального плану роботи викладача на 2025/2026 н.р. (II семестр) та 2026/2027 н.р. (I семестр)	лютий, вересень, грудень	завідувачі кафедр, НПП
12.	Розробка/оновлення змісту робочих програм навчальних дисциплін та програм практик, в т.ч. відповідно до потреб воєнного та повоєнного періодів діяльності суспільства; їх затвердження на 2025/2026 н.р. (II семестр) та 2026/2027 н.р. (I семестр)	лютий, вересень	заступник декана з НМНР, завідувачі кафедр, НПП
13.	Удосконалення механізму підготовки та захисту кваліфікаційних робіт / проектів здобувачів фахової передвищої освіти, першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівнів вищої освіти з урахуванням залучення роботодавців (практичні кейси)	жовтень – листопад	заступник декана з НМНР, завідувачі кафедр, гаранті ОПП
14.	Реалізація Положення про академічну доброчесність науково-педагогічних працівників та здобувачів освіти Факультету економіки та управління в частині перевірки студентських робіт автоматизованими сервісами	протягом року	завідувачі кафедр, гаранті ОПП
15.	Розробка/оновлення та затвердження програм атестації та навчально-методичних посібників/рекомендацій щодо виконання кваліфікаційних робіт здобувачів першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівнів вищої освіти	березень-квітень, вересень-жовтень	заступник декана з НМНР, завідувачі кафедр, гаранті ОПП

16.	Наповнення системи е-навчання Університету якісним освітнім контентом, створення відеолекцій/ відеокурсів, використання е-контенту з елементами доповненої та віртуальної реальності	протягом року	заступник декана з НМНР, завідувачі кафедр, гаранті ОПП
17.	Оновлення змісту ЕНК, розробка та сертифікація ЕНК	протягом року	заступник декана з НМНР, завідувачі кафедр, гаранті ОПП
18.	Імплементация практики викладання навчальних дисциплін іноземною мовою, переліку курсів, викладання яких здійснюється двома мовами (українською та англійською) для здобувачів вищої освіти; забезпечення лінгво-методичного супроводу для освітніх компонентів, які переходять на англійську мову викладання	протягом року	декан, заступник декана з НМНР, завідувачі кафедр, гаранті ОПП, ПП та НПП
19.	Оновлення каталогу вибіркових дисциплін та процедури вибору для формування індивідуальної освітньої траєкторії здобувачів усіх рівнів вищої освіти у 2026 р.	січень – вересень	декан, заступник декана з НМНР, завідувачі кафедр, гаранті ОПП
20.	Організація та проведення заходів із формування переліку вибіркових навчальних дисциплін до каталогу курсів для здобувачів освіти першого (бакалаврського), другого (магістерського) та третього (освітньо-наукового) рівнів вищої освіти (за окремим планом)	січень-лютий, квітень-травень	декан, заступник декана з НМНР, завідувачі кафедр, гаранті ОПП
21.	Організаційні заходи з формування індивідуальної освітньої траєкторії здобувачів вищої освіти усіх рівнів вищої освіти: оформлення індивідуальних графіків навчання, процедури вибору вибіркових навчальних дисциплін	протягом року	заступник декана з НМНР, завідувачі кафедр, гаранті ОПП
22.	Залучення вітчизняних та закордонних фахівців-практиків (представників провідних установ, експертів галузей, представників роботодавців) до проведення гостьових лекцій, семінарів, тренінгів тощо в розрізі освітніх компонентів ОПП	протягом року	заступник декана з НМНР, завідувачі кафедр, гаранті ОПП
23.	Організація опитувань серед здобувачів освіти, випускників та інших груп стейкхолдерів із метою моніторингу рівня взаємодії кафедр зі стейкхолдерами, аналізу якості проходження практики здобувачами освіти, моніторингу задоволеності здобувачів освіти рівнем організації освітнього процесу, якості методичного забезпечення та надання освітніх послуг, прозорості оцінювання навчальних досягнень тощо	протягом року	заступник декана з НМНР, завідувачі кафедр, гаранті ОПП
24.	Напрацювання механізмів внутрішнього аудиту якості освітніх програм та їх реалізації на рівні Факультету економіки та управління	протягом року	декан, заступник декана з НМНР, завідувачі кафедр, гаранті ОПП
25.	Аналіз відповідності умов (кадрового, навчально-методичного, матеріально-технічного, інформаційного забезпечення) для реалізації ОП та здійснення заходів спрямованих на підвищення кваліфікації педагогічних та науково-	протягом року	декан, заступник декана з НМНР, завідувачі кафедр, гаранті ОПП

	педагогічних працівників, сприяння імплементації в освітній процес сучасних технологій навчання.		
26.	Моніторинг якості надання освітніх послуг: - моніторинг якості готовності вступників першого (бакалаврського) рівня вищої освіти та організація роботи компенсаторних груп з метою формування мотиваційних аспектів та професійних компетенцій здобувачів освіти; - проведення анкетування «Портрет першокурсників»; - проведення анкетування «Викладач очима студентів»; - побудова рейтингу успішності здобувачів усіх форм навчання; - аналіз показників якості/успішності здобувачів усіх форм навчання	вересень-грудень	заступник декана з НМНР, завідувачі кафедр, гаранті ОПП, куратори академічних груп
27.	Забезпечення ефективної співпраці з Радою випускників та Радою роботодавців ФЕУ: залучення до проведення навчальних занять різних видів (гостьові лекції, практичні заняття, тренінги, майстер класи тощо); участь в атестації здобувачів освіти; експертування ОПП, ОНП; супровід практик здобувачів вищої освіти, проведення інформативно-роз'яснювальних консультацій зі здобувачами, в тому числі щодо написання резюме та просування себе як професіонала; інформування здобувачів щодо актуальних вакансій за зверненнями роботодавців; збір, узагальнення та аналіз інформації щодо працевлаштування випускників)	протягом року	заступник декана з НМНР, заступник декана з НПСГР, завідувачі кафедр, гаранті ОПП, куратори академічних груп
28.	Організація освітнього процесу у 2025/2026 н.р. (II семестр) та у 2026/2027 н.р. (I семестр): - підготовка та проведення заліково-екзаменаційних сесій та підсумкових атестацій здобувачів освіти; - аналіз показників динаміки якості та успішності здобувачів освіти в умовах очного/змішаного навчання; - здійснення заходів, пов'язаних із проходженням Єдиного державного кваліфікаційного іспиту; - аналіз результатів підсумкової атестації здобувачів освіти (кваліфікаційні екзамени, захисти кваліфікаційних робіт, ЄДКІ); - аналіз відповідної динаміки показників здобувачів першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівня вищої освіти.	протягом року	заступник декана з НМНР, завідувачі кафедр, гаранті ОПП
29.	Підготовка до вступної кампанії 2026 р.: - розроблення стратегії організації вступної кампанії; - підготовка відповідної документації; - організація процесу прийому документів вступників	лютий-серпень	декан, заступники декана, завідувачі кафедр, гаранті ОПП, НПП

30.	Організація та проведення підготовчих курсів до складання ЄФВВ здобувачами першого (бакалаврського) рівня вищої освіти для вступу до магістратури	протягом року	заступник декана з НМНР, завідувачі кафедр, гаранті ОПП
31.	Організація реєстрації здобувачів вищої освіти для проходження ЄВІ / ЄФВВ	за окремим графіком	декан, заступник декана з НМНР
32.	Проведення організаційно-методичних заходів для якісного забезпечення початку 2026/2027 н.р.	серпень 2025	заступник декана з НМНР, завідувачі кафедр, гаранті ОПП
33.	Організація заходів зі сприяння працевлаштуванню за обраним фахом випускників ФЕУ	протягом року	заступник декана з НМНР, завідувачі кафедр, гаранті ОПП
34.	Проведення профорієнтаційних заходів	протягом року	заступник декана з НПСГР, завідувачі кафедр, гаранті ОПП
35.	Розробка стратегії інтеграції англійських освітніх програм	протягом року	завідувачі кафедр, гаранті

Стратегічна ціль 4. Дослідження

Розвиток дослідницької культури

1.	Реалізація наукової теми «Розвиток людського капіталу Київської агломерації» Реєстраційний номер: 0122U200500	протягом року	керівник НТ, КУ
2.	Реалізація наукової теми «Інституціонально-структурні зміни фінансово-економічного розвитку України» Реєстраційний номер: 0124U003424	протягом року	керівник НТ, КФ
3.	Реалізація наукової теми «Роль міських агломерацій у забезпеченні сталого розвитку національних економік» Реєстраційний номер: 0124U003012	протягом року	керівник НТ, КМЕ
4.	Розвиток дослідницької культури та продукування нових наукових знань	протягом року	заступник декана з НРМД, завідувачі кафедр
5.	Пропагування і дотримання академічної доброчесності в освітньому процесі та науковій діяльності, зокрема через здійснення автоматизованої перевірки академічних текстів та наукових робіт на наявність текстових збігів з використанням спеціалізованого програмного засобу, що використовується в	протягом року	заступник декана з НМНР, заступник декана з НРМД, завідувачі кафедр, гаранті ОПП та ОНП, НПП

	Університеті		
6.	Підвищення публікаційної активності науково-педагогічних та наукових працівників Університету, зокрема у виданнях, що індексуються в міжнародних наукометричних базах даних Scopus та Web of Science	протягом року	заступник декана з НРМД, завідувачі кафедр, НПП
7.	Оформлення свідоцтв на об'єкти інтелектуальної власності	протягом року	заступник декана з НРМД, НПП
8.	Популяризація результатів досліджень через е-ресурси (офіційний вебсайт Факультету, сайти періодичних наукових видань, Інституційний репозиторій, ResearchGate, соціальні мережі тощо)	протягом року	заступник декана з НРМД, завідувачі кафедр, НПП
9.	Наукові заходи з академічної доброчесності (за окремим планом)	протягом року	заступник декана з НРМД, НТ САДСМВ, НПП
10.	Заходи в межах Школи академічної доброчесності НТ САДСМВ Університету	протягом року	заступник декана з НРМД, НТ САДСМВ
11.	Популяризація серед авторів та редакторів наукових видань Факультету щодо практик відкритого рецензування, а також доступних онлайн-інструментів та платформ для проведення відкритого рецензування	протягом року	заступник декана з НРМД, завідувачі кафедр
Підготовка кадрів вищої кваліфікації. Аспірантура. Спеціалізовані вчені ради			
11.	Підготовка до вступної кампанії до аспірантури Університету	січень – червень	заступник декана з НРМД, завідувач кафедри МЕ, гарант ОНП
12.	Підсумкові та проміжні звіти аспірантів про виконання індивідуальних планів роботи	червень – грудень	заступник декана з НРМД, завідувач кафедри МЕ, наукові керівники, гарант ОНП
13.	Проведення вступної кампанії до аспірантури Університету	липень – серпень	заступник декана з НР, завідувач кафедри МЕ, гарант ОНП
14.	Формування індивідуальної траєкторії навчання аспірантів та вибору освітніх компонентів	вересень – березень	заступник декана з НРМД, завідувач кафедри МЕ, наукові керівники, гарант ОНП
15.	Створення разових спеціалізованих вчених рад Університету для проведення захистів дисертацій здобувачів на здобуття ступеня доктора філософії	протягом року	заступник декана з НРМД, завідувач кафедри МЕ, наукові керівники, гарант

			ОНП
16.	Організація та проведення засідань спеціалізованих вчених рад Університету для разових захистів здобувачів на здобуття ступеня доктора філософії	протягом року	голови спеціалізованих разових вчених рад, рецензенти
17.	Проведення публічних презентацій здобувачами ступеня доктора філософії наукових результатів дисертацій та їх обговорення на засіданнях кафедри	протягом року	декан, заступник декана з НР, завідувач кафедри МЕ, наукові керівники, гарант ОНП, рецензенти
18.	Підвищення рівня внутрішнього забезпечення якості ОНП для докторів філософії	протягом року	декан, заступник декана з НРМД, завідувач кафедри МЕ, гарант ОНП
19.	Імплементация Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти (затверджено наказом МОН України 15.05.2024 №686, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 04.07.2024 за №1013/42358).	протягом року	декан, заступник декана з НМНР, завідувачі кафедр, гарант
Підвищення якості наукових періодичних видань Університету			
19.	Наповнення Інституційного репозиторію, підвищення його рейтингу і видимості у цифровому інформаційному просторі	протягом року	завідувачі кафедр, помічник декана з ІКТ
Наукові конференції та інші заходи			
20.	Зимова школа «Якісна освіта: від інклюзії до ментального здоров'я»	лютий	КУ
21.	Круглий стіл «Вплив міграційної кризи на економічну стійкість країни»	квітень	КУ
22.	Форум «Агломерація майбутнього: люди, знання, інновації»	травень	КУ
23.	Фестиваль науки (до Дня науки в Україні) (за окремим планом)	травень	заступник декана з НРМД
24.	X Всеукраїнська науково-практична інтернет-конференція «Перспективи розвитку управлінських систем у соціальній та економічній сферах України: теорія і практика»	листопад	КУ
25.	Заходи до Всесвітнього дня науки в ім'я миру та розвитку – 2026 (за окремим планом)	листопад	КМЕ, КУ, КФ
26.	V Всеукраїнська науково-практична конференція студентів, аспірантів та молодих вчених «Сучасні виклики соціально-економічного розвитку: глобальні та регіональні аспекти»	грудень	КМЕ

27.	XIV Всеукраїнська науково-практична онлайн конференція студентів, аспірантів та молодих вчених «Сучасна фінансова політика України: проблеми та перспективи»	грудень	КФ
28.	Круглий стіл на тему: «Інституційні трансформації та пріоритети фінансово-економічного розвитку України»	грудень	КФ
Наукова діяльність здобувачів вищої освіти			
29.	Здійснення наукового керівництва підготовкою наукових студентських робіт на Міжнародний конкурс студентських наукових робіт I тур	січень-лютий	КМЕ
30.	Конкурс інноваційних студентських бізнес-проектів «Проект для Smart міста»	травень	КМЕ
31.	Майстер-клас «Як підготувати до друку тези доповіді або наукову статтю»	жовтень	КМЕ
32.	Науково-практичний семінар «Сучасні виклики та можливості в галузі авторського права» для студентів спеціальності «Публічне управління та адміністрування»	листопад	КУ
33.	Здійснення наукового керівництва підготовкою здобувачів до участі у Міжнародних конференціях, круглих столах та конкурсах	протягом року	КМЕ, КУ, КФ
34.	Здійснення наукового керівництва написанням наукових статей за результатами наукових досліджень кваліфікаційних робіт магістрантів	протягом року	КМЕ, КУ, КФ
35.	Участь у Всеукраїнському конкурсі студентських наукових робіт I тур	протягом року	КУ, КФ
36.	Розвиток навчання, заснованого на дослідженнях, та підвищення дослідницької культури здобувачів вищої освіти	протягом року	заступник декана з НРМД, завідувачі кафедр
37.	Засідання наукових гуртків (за окремими планами)	протягом року	керівники НГ, заступник декана з НРМД, завідувачі кафедр
Стратегічна ціль 5. Соціальна відповідальність і партнерство			
Соціальна ініціатива Університету Грінченка «З Києвом і для Києва»			
1.	Фестиваль соціальних ініціатив у рамках проекту «З Києвом і для Києва»	листопад – грудень	заступник декана з НПСГР, РСС

2.	Заходи до Міжнародного дня волонтерів в ім'я економічного і соціального розвитку	грудень	заступник декана з НПСГР, кафедри, РСС
3.	Благодійний проєкт «Університет Грінченка – Янголам-Охоронцям – Збройним Силам України»	грудень	заступник декана з НПСГР
4.	Соціальний проєкт «З Києвом і для Києва» на базі бібліотек Оболонського району міста Києва	протягом року	заступник декана з НПСГР
5.	Благодійна допомога ЗСУ, учасникам бойових дій та постраждалим внаслідок воєнних дій	протягом року	заступник декана з НПСГР, кафедри, РСС
6.	Волонтерські програми та ініціативи з різних напрямів волонтерської діяльності	протягом року	заступник декана з НПСГР, РСС
7.	Соціальний проєкт «Школа освітнього менеджменту “Успішний керівник – успішна школа”»	протягом року	Панченко А.Г.
Стратегічна ціль 6. Студентоцентризм			
1.	Конкурс «Містер і Міс Факультету – 2026»	квітень	заступник декана з НПСГР, РСС
2.	Консультативні зустрічі зі студентами першого (бакалаврського) рівня вищої освіти щодо продовження навчання на освітньо-професійних програмах другого (магістерського) рівня вищої освіти Університету	квітень – травень	заступники декана, завідувачі кафедр, гаранті ОП
3.	Програма для студентів «Школа координаторів»	квітень – листопад	заступник декана з НПСГР, РСС
4.	Проєкт «Університетський Гайд-парк» (засідання дискусійних груп для обговорення ідей щодо покращення студентського життя та розвитку Університету)	травень	заступник декана з НПСГР, РСС, координатори
5.	Адаптаційні тренінги для першокурсників	вересень	заступник декана з НПСГР, РСС, координатори
6.	Фестиваль першокурсників «Ось ми які»	жовтень – листопад	заступник декана з НПСГР, РСС, координатори
7.	Зустрічі керівництва Факультету з представниками РСС Факультету. Допомога в організації Звітної конференції РСС. Допомога в організації виборів до органів студентського самоврядування. Залучення здобувачів до студентської університетської спільноти	протягом року	заступник декана з НПСГР, РСС

8.	Просвітницькі заходи та кураторські години для здобувачів вищої освіти (за окремим планом)	протягом року	заступник декана з НПСГР, куратори академічних груп
9.	Заходи, які сприятимуть залученню здобувачів до університетської/всеукраїнської студентської спільноти	протягом року	заступник декана з НПСГР, РСС, координатори
10.	Сприяння участі здобувачів у діяльності інституцій громадянського суспільства	протягом року	заступник декана з НПСГР, РСС
11.	Супровід студентів, які проживають у гуртожитках	протягом року	заступник декана з НПСГР
12.	Супровід та підтримка студентів пільгових категорій	протягом року	заступник декана з НПСГР
13.	Участь здобувачів освіти у роботі загальноуніверситетських та факультетських гуртках і студіях (за розкладом)	протягом року	заступник декана з НПСГР, кафедри
14.	Розбудова співпраці органів студентського самоврядування Факультету з органами Студентського самоврядування інших ЗВО України й громадськими організаціями (Українська студентська ліга, Українська Асоціація студентів тощо)	протягом року	заступник декана з НПСГР, РСС

Стратегічна ціль 7. Інноваційність та цифровізація

1.	Упровадження інноваційних цифрових технологій в освітній процес	протягом року	заступник декана з НМНР, НПП
2.	Реалізація проєкту «Підприємницький університет»	протягом року	КФ
3.	Створення та робота Лабораторії децентралізованих фінансів (DiFi Lab)	протягом року	КФ
4.	Розробка, монтаж та запис навчального відеоконтенту для ЕНК у Студіях дистанційного навчання Університету	протягом року	заступник декана з НМНР, НПП
5.	Ведення сайту, сторінок у соціальних мережах, вироблення цифрових продуктів для просування впізнаваності Факультету	протягом року	помічник декана з ІКТ
6.	Проведення циклу заходів в межах реалізації проєкту «Підприємницький університет» (реалізація загально університетської вибіркової ОК «Інноваційне підприємництво та управління стартап проєктами», проведення майстер-класів, семінарів, практикумів тощо) для здобувачів освіти та усіх зацікавлених осіб м. Києва, співпраця з департаментами КМДА та профільними установам (за окремим планом)	протягом року	КФ

Стратегічна ціль 8. Інтернаціоналізація

Міжнародні грантові проєкти та програми, академічна мобільність

1.	Модуль «Європейський досвід цифрового управління для України: інструменти та наслідки», e-DEBUT (програма Еразмус+, напрям Жан Моне)	протягом року	Л.Ільч
2.	Проєкт Horizon Europe «Визнання та викриття дезінформації – нові технології, досвід та знання як інструменти»	протягом року	Л.Ільч
4.	Пошук партнерів для участі у програмах академічної мобільності «Еразмус+» (КА1)	протягом року	декан, завідувачі кафедр, відповідальний за МД
5.	Пошук партнерів для участі у програмах ЄС «Еразмус+» (КА1; КА2; напрям Жан Моне) та «Horizon Europe»	протягом року	декан, завідувачі кафедр, відповідальний за МД
6.	Моніторинг грантових конкурсів у розрізі освітніх та наукових інтересів НПП та здобувачів спеціальності «Економіка» третього освітньо-наукового ступеня (доктор філософії)	протягом року	КМЕ
7.	Мотивування та інформаційна підтримка здобувачів щодо участі у програмах академічної мобільності (стипендіальні програми, грантові програми, програми Еразмус+) або можливості опанувати дисципліни у зарубіжних ЗВО (з подальшим перезарахування здобутих результатів навчання у КСУБГ)	протягом року	КУ, КМЕ, КФ

Встановлення, підтримка, розвиток партнерських зв'язків з міжнародними інституціями в Україні та за кордоном

8.	Підтримка наявних та встановлення нових партнерських зв'язків із закордонними університетами та організаціями, спрямованих на розробку й упровадження спільних науково-освітніх проєктів	протягом року	декан, завідувачі кафедр, відповідальний за МД
9.	Укладання угод про співробітництво із закордонними закладами вищої освіти та науковими установами	протягом року	декан, завідувачі кафедр, відповідальний за МД
10.	Організація гостьових лекцій-презентацій міжнародних фондів, організацій та професорів закордонних університетів для здобувачів вищої освіти і професорсько-викладацького складу Факультету	протягом року	декан, завідувачі кафедр, відповідальний за МД
11.	Організація заходів із представниками посольств та культурних інституцій іноземних країн з метою популяризації Університету на міжнародній арені	протягом року	декан, завідувачі кафедр, відповідальний за МД
12.	Комунікаційна активність для пошуку проєктів та партнерів для співвикладання / проведення досліджень / участі у програмах мобільності НПП та здобувачів	протягом року	КУ, КМЕ, КФ
13.	Підготовка пропозицій щодо укладання угод про співробітництво із закордонними закладами вищої освіти та науковими установами	протягом року	КУ, КМЕ, КФ

14.	Залучення гостей лекторів в рамках освітнього проєкту «Vizing professor» для здобувачів кафедри	протягом року	КМЕ
15.	Виконання функцій члена редакційної колегії зарубіжних наукових видань	протягом року	Н.Ушенко
16.	Залучення іноземних вчених та практиків, використання власного набутого міжнародного досвіду для вдосконалення освітніх програм кафедр	протягом року	гаранти ОПП
17.	Підтримка партнерства із закладами-партнерами через залучення НПП та здобувачів кафедр у міжнародних наукових та освітніх заходах (конференції, вебінари, семінари, конкурсах наукових робіт тощо)	протягом року	КУ, КМЕ, КФ

Стратегічна ціль 9. Сталий розвиток

1.	Підвищення показників Університету в міжнародних рейтингах зі сталого розвитку	протягом року	заступники декана, завідувачі кафедр, НПП
2.	Наповнення розділу «Цілі сталого розвитку» на офіційному порталі Університету заходами на Факультеті	протягом року	заступники декана, завідувачі кафедр
3.	Інтеграція ЦСР до освітніх компонент ОП здобувачів першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівнів вищої освіти	протягом року	НПП, завідувачі кафедр, гаранті ОПП
4.	Розробка модуля «Цілі сталого розвитку» та запровадження в освітній процес	протягом року	заступники декана, завідувачі кафедр, НПП
5.	Співпраця з департаментами КМДА, надання експертних порад	протягом року	НПП
6.	Участь провідних фахівців Факультету в роботі експертних груп НАЗЯВО	протягом року	завідувачі кафедр, НПП

Стратегічна ціль 10. Інфраструктура та безпека

1.	Планування бюджетного запиту на 2027 рік	вересень-серпень	заступники декана, завідувачі кафедр
2.	Проведення інструктажів з техніки безпеки і правил поведінки серед учасників освітнього процесу в приміщеннях Університету та за його межами	протягом року	заступник декана з НПСГР, куратори академічних груп
3.	Проведення планових і позапланових інструктажів з пожежної безпеки, охорони праці і безпеки життєдіяльності серед учасників освітнього процесу	протягом року	заступник декана з НПСГР, куратори академічних груп