

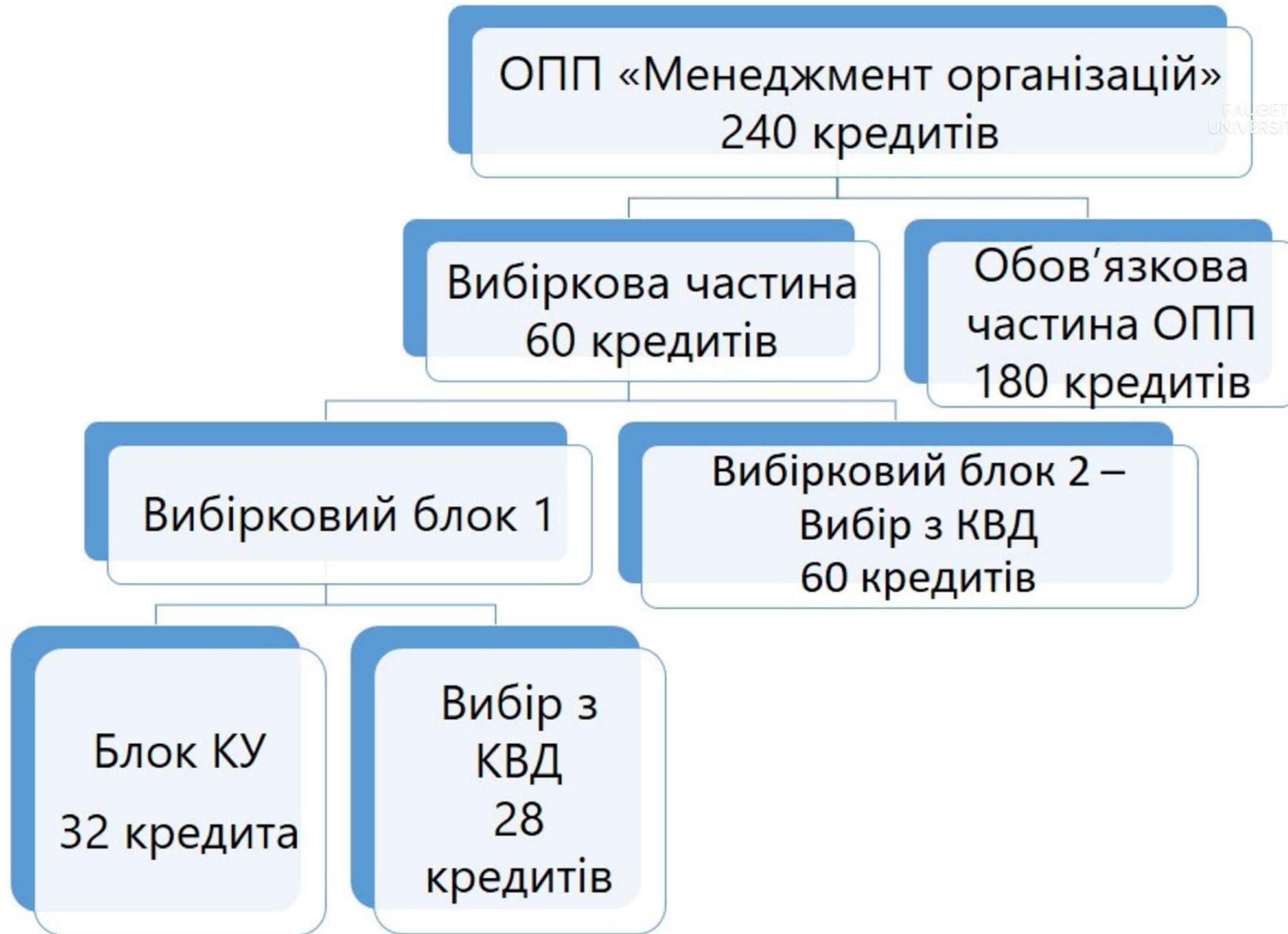


**КИЇВСЬКИЙ СТОЛИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ БОРИСА ГРІНЧЕНКА**



ОЗНАЙОМЛЕННЯ З ВИБІРКОВОЮ ЧАСТИНОЮ ОПП 073.00.01 “МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНІЗАЦІЙ”







Семестри	3	4	5	6	7
Кредити	6	7	19	19	9



Трудове законодавство	4			120	4
Кадрове адміністрування		5		120	4
Аудит персоналу	5			180	6
HR-аналітика	5			150	5
Управління поведінкою персоналу	6			150	5
Організаційне лідерство		6		120	4
Наставництво, коучінг та управління діловою кар'єрою	6			120	4





ТРУДОВЕ ЗАКОНОДАВСТВО

- 1. Забезпечення законності та етики**
- 2. Уникнення штрафів та санкцій**
- 3. Підвищення мотивації та продуктивності праці**
- 4. Зниження ризиків судових спорів**
- 5. Покращення комунікації з підлеглими**



КАДРОВЕ АДМІНІСТРУВАННЯ



Знання кадрового адміністрування може дати менеджеру конкурентну перевагу на ринку праці

Розуміння кадрових питань може допомогти менеджеру отримати посаду з більшою відповідальністю

Навички кадрового адміністрування можуть бути корисними не лише в управлінні персоналом, але й в інших сферах, таких як консультування, тренінг та розвиток



АУДИТ ПЕРСОНАЛУ

Оцінити відповідність кадрової роботи та документації чинному законодавству, стандартам та політикам компанії

Виявити проблемні сфери та ризики

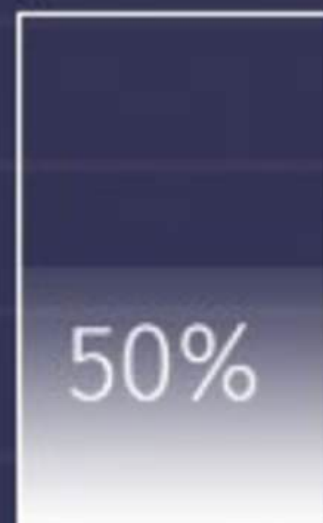
Розробити рекомендації щодо покращення кадрової роботи



HR-АНАЛІТИКА



HR-аналітика може підвищити ефективність прийняття рішень на 25%



Понад 50% компанії обмежені в можливостях використовувати дані про кандидатів, для прогнозування та підвищення пріоритетів бізнесу



71% компаній вважають HR-аналітику найбільш пріоритетним завданням



HR-АНАЛІТИКА



Сорсинг

Звідки прийшли наші кращі співробітники?

Як ми можемо знайти більше крутих кандидатів?

Залученість

Як ми можемо залучати найефективніших співробітників?

Що роблять наші ключові співробітники, щоб досягти успіху в своїй роботі, і як ми можемо повторити це в усій компанії?

Характеристики

Якими якостями володіють кращі команди?

Хто, швидше за все, залишиться в компанії або піде?



УПРАВЛІННЯ ПОВЕДІНКОЮ ПЕРСОНАЛУ

Вивчення управління поведінкою персоналу може допомогти менеджеру розвинути такі навички, як комунікація, вирішення проблем, прийняття рішень, делегування та лідерство

Розуміння людської поведінки може допомогти менеджеру краще взаємодіяти з людьми та будувати ефективні команди

Навички управління поведінкою персоналу можуть бути корисними не лише на роботі, але й в особистому житті



ОРГАНІЗАЦІЙНЕ ЛІДЕРСТВО

Сучасні організації стають все більш складними, з децентралізованими структурами, віртуальними командами та глобальним середовищем

Лідерські навички, які допомогли менеджеру досягти успіху в минулому, можуть не працювати в цій новій реальності

Вивчення організаційного лідерства допоможе менеджеру адаптуватися до змін та вести свою команду до успіху в складних умовах



НАСТАВНИЦТВО, КОУЧІНГ ТА УПРАВЛІННЯ ДІЛОВОЮ КАР'ЄРОЮ

FAUGET
UNIVERSITY

Вивчення наставництва та коучингу допоможе менеджеру розвинути такі навички, як активне слухання, комунікація, емпатія, прийняття рішень, вирішення проблем, делегування та тайм-менеджмент

Наставництво та коучинг допоможуть менеджеру краще розуміти себе та інших, а також будувати ефективні команди

Навички наставництва та коучингу можуть бути корисними не лише на роботі, але й в особистому житті



Семестри	3	4	5	6	7
Кредити	6	3	4	6	9



КВД ВІД КАФЕДРИ УПРАВЛІННЯ



Назва	Форма навчання	Дистанційно так/ні	Заг. кількість кредитів	1 сем								2 сем							
	(денна; заочна; денна/заочна)			Кр	Год	Лек	Сем	Пра	Лаб	МК	СР	Кр	Год	Лек	Сем	Пра	Лаб	МК	СР
Логістика	денна	так/ні	5	5	150	30	0	40	0	10	70								
Самоменеджмент	денна	ні	5	5	150	30	0	40	0	10	70								
Медіація та емоційний інтелект як інструменти управління	денна	ні	4	1	30	8	0	8	0	2	14	3	90	20	0	20	0	6	42
Арт-терапія наслідків війни	денна	ні	4	1	30	8	0	8	0	2	14	3	90	20	0	20	0	6	42

Назва	Додаткові ознаки		Заг. кількість кредитів	2024 – 2025 н.р.															
	Форма навчання	Дистанційно так/ні		1 сем								2 сем							
	(денна; заочна; денна/заочна)			Кр	Год	Лек	Сем	Пра	Лаб	МК	СР	Кр	Год	Лек	Сем	Пра	Лаб	МК	СР
Управління організаційними трансформаціями	денна/заочна	так/ні	4	4	120	28	28	0	0	8	56								
Економіка праці	денна/заочна	так/ні	4	4	120	28	28	0	0	8	56								
Культура продуктивної праці	денна/заочна	ні	4									4	120	28	28	0	0	8	56
Ризик менеджмент	денна/заочна	ні	4	4	120	28	28	0	0	8	56	4	120	28	28	0	0	8	56